



## Ordinært Afdelingsbestyrelsesmøde d. 1. februar 2022 🕒 17:00 - 20:00

➡ Mødet afholdes: Ulsøparken 1 st. tv. (overfor elevatorerne) eller via Teams

# Referat

11. februar 2022

**Inviterede:** ny førstemand Rango, Sune Rasmussen (Lokaldirektør Afdeling 605-609)

Mødt: Lizzi J., Torben, Berit, Betina, Jens-Erik, Lizzi C., Martin, Thomas (via Teams),

De inviterede var ikke til stede.

1. Valg af dirigent og referent:

Jannie dirigent, Jens-Erik referent.

2. Godkendelse af dagsorden (herunder ændringer\tilføjelser til dagsorden)

Dagsordenen godkendt.

3. Godkendelse\rettelser til referat

Referat godkendt.

4. **Indkommen post - Herunder mail**

a. Handicapparkering Procedure

**Bestyrelsen vedtager:** Torben henvender sig til Nygårds Plads.

Der bør laves en step by step -plan så **bestyrelsen er bekendt med proceduren.**

b. Bjørneklo bekæmpelse.

*Jan Forsberg: Mail om bjørneklo.*

Hvornår, hvor og hvordan driften forholder sig i Ulsøparken.

c. Relining udeståender?

Berit sender en mail til Martin Kjølby angående skader i bestyrelseslokalet på **karm**, linoleum og stol.

d. Invitation Kredsconference den 5. marts 2022

Individuel tilmelding.

e. Oprydning Kælderrum

Der er udsendt en skrivelse angående benyttelse af kælderrum. Bestyrelsen følger proceduren.

f. Opfølgningpunkter se punkt 7

g. Tro & Love -erklæring (Jan Forsberg)

h. Kunstprojekt Brøndby Strand

Der er bevilliget penge til kunstudsmykning i de nedrivningsberørte afdelinger.

TRYGHED - FÆLLESSKAB - KVALITET - DIALOG



## Ordinært Afdelingsbestyrelsesmøde d. 1. februar 2022 🕒 17:00 - 20:00

➡ Mødet afholdes: Ulsøparken 1 st. tv. (overfor elevatorerne) eller via Teams

# Referat

11. februar 2022

### i. Opskrivning Knallert/cykelplads.

Bestyrelsen mener det er en mangel, at forslags eksakte ordlyd ikke er ført til referat, i referatet fra det ordinære afdelingsmøde. Bestyrelsen forventer at Ejendomskontoret sørger for administration af pladserne.

### 5. Igangsættelser

- Bestyrelsen efterlyser en opdateret liste for punkter som endnu ikke er udført. Bestyrelsen efterlyser en liste fra driften.

**Bestyrelsen beslutter** at Thomas gennemgår referater ca. 1 år tilbage fra dags dato, og nedskriver status fra punktet ” igangsættelser”

- Bestyrelsen rykker for de datoer, som er aftalt ved det ekstraordinære bestyrelsesmøde den 11. januar 2022 angående afdelingstjek.
- Vagtordningen i forhold til elevatorer fungerer ikke.

### 6. Mundtligt fra diverse møder

- BB Byggeudvalg – Referat foreligger ikke.
- Fælles Byggeudvalg 14. dec. 2021 – ikke noget nyt.
- Møde i De9 13. dec. 2021 – referat er rundsendt.
- HP4 Kommunikationsudvalg – der udleveres støjdemper i form af ørepropper til beboerne i de nedrivningsberørte afdelinger. Til brug ved eventuelle ekstraordinære støjgener.
- BB Affald – Opsamling – der arbejdes frem imod at få igangsat forsøgsprojekt relateret til sortering af affald.
- BL Informerer nr. 02 – 2022: ny domsdatabase og adgang til Boligjura.dk – det ville være en god ide, hvis bestyrelsen har adgang til Boligjura.dk. Bestyrelsen beslutter: Torben undersøger pris mm.
- Center For Boligsocial Udvikling - Opdateret Inspirations- og videns katalog: 39 BOLIGSOCIALE KERNEAKTIVITETER – Bestyrelsen opfordres til at downloade (<https://www.cfbu.dk/udgivelser/inspirations-og-videnskatalog>) kataloget og læse det
- Adresseliste opdatering – Thomas opdaterer.

TRYGHED - FÆLLESSKAB - KVALITET - DIALOG

## Ordinært Afdelingsbestyrelsesmøde d. 1. februar 2022 🕒 17:00 - 20:00

➡ Mødet afholdes: Ulsøparken 1 st. tv. (overfor elevatorerne) eller via Teams

# Referat

11. februar 2022

### 7. Hængepartier fra diverse møder

- Indarbejdelse af beslutning om parkering af vagtbil i parkeringsregulativ, samt **konsekvensrettelse** af parkeringsreglerne (ref. Bestyrelsesmøde 5/10-21) –  
**Ikke behandlet og tages op på Ekstraordinært Bestyrelsesmøde** (ref. Bestyrelsesmøde 5/10-21)  
Der blev debatteret flere løsningsmuligheder. F.eks. kan der udleveres parkeringskort med påskrift af vagtordning. Der tænkes videre. Berit henvender sig til Steen om erfaring fra andre steder. Jan F. sendte forslag. (ref. Bestyrelsesmøde 2/1). **Der indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde den 22. februar 2022.**
- Evaluering af sommerfest (ref. Bestyrelsesmøde 5/10-21)  
**Udsat (ref. Bestyrelsesmøde 5/10-21)**  
Invitation hænges i opgangen.
- Godkendelse af Forretningsorden (ref. Ekstraordinært Bestyrelsesmøde 8/10-21)  
Behandlet på mødet. (8/10-21)  
**Udsat på grund af afbud.** (ref. Bestyrelsesmøde 2/11-21)  
Er ikke underskrevet endnu. - Tages op den 22. februar 2022 kl. 17. Bestyrelsen beslutter: Torben rykker Sune for forslag til forretningsordning.
- Der skal findes en ny dato for Fremtidens Brøndby Strand. (ref. Bestyrelsesmøde 4/1-22). – Bestyrelsen beslutter: Jens-Erik sender referat til bestyrelsen, samt ikke at afvikle møde med Fremtidens Brøndby Strand.
- SharePoint koster ca. 5.000 kr. (ref. Bestyrelsesmøde 4/1-22)  
Det skal besluttes om vi kører med SharePoint eller prøver en lokal løsning af.  
**Bestyrelsen beslutter:** Der nedsættes et ad-hoc udvalg bestående af Martin, Thomas og Torben.
- Knallertrum tages op til tjeklistemødet / ekstraordinært bestyrelsesmøde den 11. januar 2022. (ref. Bestyrelsesmøde 4/1-22). **Bestyrelsen beslutter: Punktet** tages op den 22. februar.

7. Punkter til næste møde

8. Eventuelt

TRYGHED - FÆLLESSKAB - KVALITET - DIALOG