

Referat fra bestyrelsesmøde den 1.3.2022.

Tilstede: Torben, Thomas, Jens-Erik, Martin, Lizzi J, Lizzi C, Berit.

Afbud: Jannie, Bettina.

Inviterede: Steen (ScanParkering), Jan Forsberg (Driftchef), Sune Rasmussen (varmemester) Jakob Sinding (lokalinspektør afd. 605-609).



1. Valg af dirigent. Lizzi J.

Valg af referent. Berit.

2. Godkendelse af dagsorden. Punkt 5.1 Parkeringsreglement rykkes til efter punkt 2. herefter godkendt. Til Beslutning.

5.1. Parkeringsreglement. Til Beslutning.

(Vagtbiler- Vedtaget på Ordinært Afdelingsmøde 8/9-2021).

Beboer og firma skal udfylde tro-og love erklæring som har et års gyldighed.

Vagtbils parkeringsbilletter skal være påtrykt lejmålsnr. og firma CVR nr.

Ejendomskontoret godkender ansøgning samt dokumentation.

Berit skriver det aftalte ind i parkeringsregulativet, sendes til formanden.

Tro-og love erklæring kan hentes på ejendomskontoret, i bestyrelsens kontortid

1. tirsdag i måneden samt downloades fra bb605.dk under beboerinfo.

Ordningen sættes i gang når alle formaliteter er på plads.

3. Godkendelse af referat fra 1. og 22. februar 2022. Godkendt. Til beslutning.

4. Informationer fra Driften. Til orientering.

Præsentation af ny driftchef Jakob Sinding.

Bilag for udførte, igangværende og kommende aktiviteter.

Taget til efterretning.

Der er kommet to tilbud på rydning af lav bevoksning på serpentiner stien og rundt om græsset i gården. Der ventes på tredje tilbud. Formanden gør opmærksom på at den lave beplantning ved indgangsvejene til gården også skal fjernes, og burde være med i tilbuddene.

Bestyrelsen gør opmærksom på de 3 pladser der skal rykkes, ved opmaling af P-båse.

Elevator UP1: Drivhjulet er skiftet, bestyrelsen finder det uacceptabelt at nedslidningen på drivhjulet ikke blev opdaget ved sidste serviceeftersyn.

Det er et problem molokkerne ofte er sat ud af drift ved UP55, hvorved der i stedet sættes containere op, hvilket er tidskrævende for gårdmændene. Administrationen er på sagen, der har været møde med kommunen.

Bestyrelsen beslutter: Grøn affaldsgård placeres i forlængelse af storskraldgård.

Bestyrelsen beslutter: Der takkes nej til BB-måtter.

5. Igangsættelser.

5.1. Parkeringsreglement. se efter punkt 2. Til Beslutning.

5.2. Tøjcontainer placering: Til orientering.

Bestyrelsen drøfter om placeringen skal flyttes. Tages op igen når grønnegården er opført.

5.3. Knallert/ladcykel pladser.

Til beslutning.

Det tidligere aflåste knallertrum ved UP1 parkeringen og nuværende knallertpladser i aflåste parkering, omdannes til ladcykel/knallertpladser. Driften opmåler (med plads til ladcykler) og optegner pladserne begge steder. De beboere der har fået tilladelse til parkering et af disse steder, kan bibeholde pladserne fremadrettet mod betaling. De tre beboere der har plads, skal varsles med dato for optegning. Når dette er udført, husstandsomdeles skrivelse til beboerne om mulighed for leje af pladserne til 35 kr. månedligt.

5.4. Omdelerrum.

Til orientering.

Varmemester Sune informerer at bestyrelsen/omdelerrum i UP1 stuen gives tilbage.

5.5. Bestyrelsens kælderrum.

Til orientering.

Bestyrelsen ønsker et rum med niveau fri adgang. Bestyrelsen efterlyser den tidligere aftalte rundvisning af kældre og skakter, Sune finder to datoer og sender dem til formanden som formidler videre til bestyrelsen.

5.6. 1-års eftersyn for re-lining.

Til orientering.

Berit har sendt mail med manglerne for afd. 605.
Taget til efterretning.

6. Indkommen post- herunder mail.

6.1. Kulturweekend 2022.

Til orientering.

Jens-Erik undersøger økonomien for afdelingens deltagelse, samt hvem der står for det.
Taget til efterretning.

6.2. Kalender over møder.

Til orientering.

Sendt til alle i bestyrelsen.
Taget til efterretning.

6.3. Præsentation Borgerforum "fremtidens Brøndby" (JEP).

Til orientering.

Jens-Erik informerer. Kan læses på Brøndby.dk.
Taget til efterretning.

6.4. Invitation til opstart af grønne fællesskaber. (JEP).

Til orientering.

Et tiltag fra Brøndby kommune.
Taget til efterretning.

6.5. Tryghedstal fra ViVe.

Til orientering.

Udskudt til næste bestyrelsesmøde.

6.6. Invitation til affaldsprojekt.

Til orientering.

Med pilotprojektet vil man i samarbejde med Brøndby kommune afprøve metoder til at optimere affaldssorteringen.
Taget til efterretning.

6.7. Overblik over det almene.

Til orientering.

Alle afdelingsbestyrelser har fået mail med overblik over steder, hvor BL tilbyder Information og nyheder.

Taget til efterretning.

6.8. Henvendelser til administrationen.

Mail til alle bestyrelser med standardinformation.

Taget til efterretning.

Til orientering.

6.9. Opsamling Strategiseminar.

Afventer opfølgende møde.

Til orientering.

7. Mundtligt fra diverse møder.

7.1. FBU. (Berit).

Referat fra den 8/2- 2022. Indstillingsnotat til rækkefølgeplan vedrørende renovering af lavhusene sendt som bilag til alle deltagerne. Det foreslås at renoveringen af lavhusene startes i BAB, da de er færdige med nedrivningen i sommeren 2022.

Taget til efterretning.

Til orientering.

7.2. BB affald og adfærd, Pilotprojekt i BB 605. (Torben).

Taget til efterretning.

Til orientering.

7.3. Styregruppen for Sammenhængskraft og Medborgerskab. (Torben).

Der har været indledende møde, fremadrettet mødes styregruppen hver 4. måned. Der er en delaftale for indsatsområdet samt udarbejdet kommissorium for Styregruppen.

Taget til efterretning.

Til orientering.

7.4. HP4 kommunikationsudvalg. (Torben).

Intet nyt at berette.

Til orientering.

7.5. BB Byggemøde. (Berit).

Firmaet Sweco vandt rådgiverudbuddet for BB.

Firmaet Erik arkitekter vandt opgaven for T13.

Til orientering.

7.6. Driftgruppemøde. (Berit).

Referat fra møde den 28/2-2022. Der kommer et oplæg fra driften vedrørende parkering. Hallingparkens Motionsklub får nøglebrik-system, udgift hertil efter fordelingsnøglen.

Taget til efterretning.

Til orientering.

8. Punkter til næste bestyrelsesmøde.

Parkering.

Tryghedstal fra ViVe.

Næste ordinære bestyrelsesmøde er den 5/4 kl. 17.00

