

Mødereferat



BB, afd. 605-0, Ulsøparken

Mødeemne: Bestyrelsesmøde ekstra ordinært.

Dato: 13.06.2020.

Sted: Ulsøparken 1. st.

Deltagernavne: Thomas, Torben, Martin, Berit, Jens-Erik, Jannie.

- Dagsorden:
- 1) Valg af dirigent og referent.
 - 2) Godkendelse af dagsorden.
 - 3) Godkendelse af sidste referat.
 - 4) indkommen post/mail.
 - 5) Igangsættelser.
 - 6) Mundtligt fra diverse møder.
 - 7) Punkter til næste møde.
 - 8) Eventuelt.

Referat:

Pkt.1. Jannie dirigent, Berit referent.

Pkt.2. Ingen ændringer/rettelser.

Pkt.3. Godkendt.

Pkt.4. Der er kommet tilbud på facade-rens af nordfacaden på 25800 kr. Bestyrelsen tilslutter sig tilbuddet med forbehold mod eventuelt billigere tilbud ved fælles drift-sag, der fremgår ikke af mailen, om prisen er afdelingens andel af fælles drift-sag, eller om det kun er afd.605 der ønsker nordfacaden rensat. Mail ang. Turning tables udspil til kulturlaboratorium i Brøndby strand er sendt til behandling i teknik og miljøudvalget. Mail fra juristen ang. parkering, bestyrelsen ønsker et møde med juristen for evt. lovmæssige ændringer af reglementet. Berit skriver til juristen ang. møde. Bestyrelsen holder forberedende møde 16/6 kl.19. Mail ang. prækvalifikation af Projektet skal behandles på næste De9 møde.

Pkt.5. Udbedring af asfalt ved affaldsstationen er ordnet. Afventer stadig udbedring af asfalten ved sydparkeringen, hullerne er blevet ret store. Afventer tilbud på vejbump. Bestyrelsen har besluttet at Elevator overvågning sendes til urafstemning, da det ikke har været muligt at holde ekstra ordinært afdelingsmøde, bestyrelsen ønsker det sker hurtigst muligt inden sommerferien. Torben løfter den til Nygårds Plads. Afventer legeplads i

gården.

Pkt.6. Info fra Driftgruppe møde hvor emnet var fremtidig drift i stranden, nøgleordene er effektivisering bl.a. bedre svar-tider på beboerhenvendelser, indarbejdelse af systematik og struktur uden at miste serviceniveauet, udarbejdelse af snitflader mellem varmemester Bo, førstemand Tommas og førstemand Finn. Der laves arbejdsplaner når gårdmændenes kompetencer er fuldt afdækket. Processen evalueres efter et par uger. Der er ansat en driftsassistent pr. 1/7 som afløser for Anita. Der ansøges om penge fra energipuljen til et pilotprojekt med prøvefelt i hver afdeling, hvor fiberbeton erstatter de eksisterende plader. Driftgruppen ønsker tilbud på udskiftning af pladerne på lavhusenes altaner, rigtig mange er i dårlig stand. Det blev besluttet der skal gennemføres sanktioner for lejere, der identificeres som "affaldssvin". Bo henstillede til at beboermapper og diverse regulativer opdateres. Info fra bb byggeudvalgs møde, tilgængelighedsboligerne i højhuset blev diskuteret, lejlighed 4 er ikke i spil, der er lange ventelister på 5 værelses lejligheder. Tilgængelighedsboliger i lavhusene blev diskuteret, det blev aftalt der laves et oplæg med evt. økonomi for videre drøftelse. Der ønskes mok-up på vinduer og fiberbeton evt. 1. og 2. sal samt på foldedøre/skydedøre mellem altan og køkken/stue. Der henstilles til at bestyrelserne henviser til John Friman ved beboerhenvendelser vedrørende HP4. Afdelingsmødet er sat til 9/9. dagsorden tilrettes og uddeles senest den 12/8. evt. forslag indleveres senest den 26/8. Bestyrelsen holder møde den 27/8. endelig dagsorden uddeles senest den 2/9. Når opgangskaffe opstarter igen, tages plantekasserne op med beboerne, for at afdække beboernes ønske om kasserne, bestyrelsen arbejder på forskønnelse af kasserne.

Pkt.7. Plantekasser, sti adgang, belægning ved lille gangbro, vedligeholdelsesreglementet, husorden, beboermapper.

Pkt.8. Intet til punktet.

